

**VÝZVA**  
**NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK**  
**Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 - 2013 V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE INTEGROVANEJ**  
**STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA „ÚZEMIE, KTORÉ NÁS SPÁJA“**  
**MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY PARTNERSTVO BACHUREŇ**

**Výzva č. 4/ 2011/ PRV/ MAS**

Pôdohospodárska platobná agentúra zastúpená združením Partnerstvo BACHUREŇ Miestna akčná skupina, v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovannej stratégie rozvoja územia vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013 v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie), nasledovne:

**Opatrenie 1.2 Skvalitnenie občianskej vybavenosti a rozšírenie služieb verejnosti**

V termíne od 25.07. 2011 do **30.09. 2011**

Termín prijímania ŽoNFP:  
osobne od 22.08.2011 do **30.09.2011** do 15.00 hod.

Adresa pre podávanie žiadostí:  
**MAS Partnerstvo BACHUREŇ, Renčišov č. 11, 082 63 Jarovnice**

**PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

**1. Oprávnenosť konečného prijímateľa - predkladateľa projektu**

Koneční prijímatelia aktivít skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000.

**2. Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt**

Minimálna výška oprávnených výdavkov: 10 000,00 EUR  
Maximálna výška oprávnených výdavkov: 132 800,00 EUR

**3. Rozpočet pre opatrenie 1.2 Skvalitnenie občianskej vybavenosti a rozšírenie služieb verejnosti**  
v rámci tejto výzvy 543 675,92 EUR

**4. Oprávnené činnosti**

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk (vrátane krytých a zázemí týchto ihrísk);
- rekonštrukcia a modernizácia obecných stavieb (napr. Obecný úrad, kultúrny dom) a objektov spoločenského významu (napr. hasičské zbrojnice, kúria) vrátane ich okolia (okrem stavieb a

budov evidovaných na Ministerstve kultúry SR v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok a lokalít UNESCO) vrátane zariadenia pripojenia na internet.

## 5. Oprávnené výdavky

Oprávnené výdavky (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov):

1. investície do dlhodobého hmotného majetku;
2. investície do dlhodobého nehmotného majetku;
3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní;
4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania;
5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov;
6. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).

Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže použiť finančné zdroje z VÚC alebo z iných verejných zdrojov iba na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013.

## 6. Neoprávnené výdavky

1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007) ;
2. výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektov presahujúce 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt;
3. nákup použitého majetku;
4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
5. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;
6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty;
7. daň z pridanej hodnoty;
8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);
9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;
10. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;
11. nájomné poplatky;
12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;
13. poradenské a konzultačné služby;
14. výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie;
15. výdavky na vnútorné vybavenie administratívnych priestorov obecných úradov;
16. výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu.

## 7. Neoprávnené projekty

1. projekty zamerané na vytváranie zisku (napr. v prípade rekonštrukcie a modernizácie obecných stavieb žiadateľ uvedené stavby ani ich časti nemôže prenajímať na podnikateľské účely);
2. projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, bytovú, sociálnu a školskú problematiku.

## 8. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Územie MAS Partnerstvo BACHUREŇ.

## 9. Časová oprávnenosť realizácie projektu

Minimálna dĺžka realizácie projektu: 3 mesiace  
Maximálna dĺžka realizácie projektu: 12 mesiacov

## 10. Kritériá spôsobilosti pre Opatrenie 1.2 Skvalitnenie občianskej vybavenosti a rozšírenie služieb verejnosti

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
  - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnenne zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
  - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnnej činnosti.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovvať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení , kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do troch rokov od podpísania zmluvy.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu,

- konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).
  9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.
  10. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
  11. Projekt musí mať neziskový charakter.
  12. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v súlade s Usmernením, kapitolou 8. Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie a kapitolou 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb pri podaní ŽoNFP).
  13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.

## 11. Kritériá spôsobilosti v rámci Opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a spôsob ich preukázania

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov v rámci implementácie Integrovanej stratégie rozvoja územia Partnerstva BACHUREŇ je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B. písm. c), d), h), i), k).
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:
  - spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
  - spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
  - spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia; - spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
  - dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Príručke a/alebo Dodatkoch. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis.
  - dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS Partnerstvo BACHUREŇ

v súlade s Usmernením, kapitolou 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;

- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia MAS Partnerstvo BACHUREŇ.
5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS Partnerstvo BACHUREŇ.
6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS Partnerstvo BACHUREŇ, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydané na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS Partnerstvo BACHUREŇ. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

## 12. Kritériá na hodnotenie ŽoNFP (projektov)

| BODOVACIE KRITÉRIA              |  |      |
|---------------------------------|--|------|
| P. Č.                           | KRITÉRIUM  | BODY |
| 1.                              | V rámci uvedenej výzvy je pre dané opatrenie podaná len 1 ŽoNFP            | 10   |
| 2.                              | Žiadateľovi ešte nebola schválená žiadna ŽoNFP v rámci PRV SR 2007 - 2013. | 10   |
| Spolu maximálne                 |  | 20   |
| POSTUP PRI ROVNAKOM POČTE BODOV | včasnosť podania ŽoNFP<br>aktívna účasť obce v MAS                         |      |



### 13. Monitorovacie indikátory stanovené MAS

| Ukazovateľ<br>(názov a merná jednotka)                            | Východiskový<br>stav | Cieľová hodnota<br>Ukazovateľa do<br>r. 2013 | Spôsob overovania a<br>získavania<br>údajov, frekvencia zberu   |
|---|----------------------|--|---|
| Počet novovybudovaných a<br>zrekonštruovaných športovísk<br>/ks/  | 0                    | 8  | Zber údajov od príjemcov<br>finančnej pomoci pri<br>predložení každej ŽoP<br>/monitorovacie správy/, raz<br>ročne |
| Počet zrekonštruovaných<br>objektov spoločenského<br>významu /ks/ | 0                    | 3  | Zber údajov od príjemcov<br>finančnej pomoci pri<br>predložení každej ŽoP<br>/monitorovacie správy/, raz<br>ročne |

### 14. Povinné prílohy projektu

Uvedené vo formulári Žiadosti o nenávratný finančný príspevok – časť F. bod 1 – 26.

### 15. Ďalšie podmienky:

1. ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne. MAS Partnerstvo BACHUREŇ prijíma ŽoNFP (projekt) na adrese: **MAS Partnerstvo BACHUREŇ, Renčišov č. 11**, pondelok až piatok v čase od 8.00 hod. do 15.00 hod.
2. ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu v jednom vyhotovení v tlačenej verzii a v dvoch vyhotoveniach v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP predkladá v jednom vyhotovení v tlačenej verzii ako súčasť projektu a v dvoch vyhotoveniach v elektronickej verzii (skenované na CD/DVD).
3. MAS Partnerstvo BACHUREŇ prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle časti F. bod 1 - 26 Žiadosti o nenávratný finančný príspevok.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky kritériá spôsobilosti stanovené pre uvedené opatrenie, ako aj ostatné ustanovenia Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v platnom znení a v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013.
5. Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.
6. Konečný prijímateľ doloží nepovinnú prílohu stanovenú MAS: Čestné vyhlásenie konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, dopĺňujúce splnenie kritérií spôsobilosti pre opatrenie osi 3.

## Ďalšie informácie Vám radi poskytneme:

prostredníctvom e-mailu na adrese:

bachuren@bachuren.sk, cervova@bachuren.sk

telefonicky na čísle: 00421 905 453 528,

osobne na adrese:

MAS Partnerstvo BACHUREŇ

Rencišov č. 11, 082 63 Jarovnice

Bližšie informácie možno nájsť aj na internetovej stránke: [www.bachuren.sk](http://www.bachuren.sk) a [www.apa.sk](http://www.apa.sk).

V Rencišove, dňa 25.07.2011

Miroslav Paločko  
Predseda združenia

Prílohy k výzve:

- Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4.1 základné služby pre vidiecke obyvateľstvo implementované prostredníctvom osi 4;
- príloha č.6 charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 platná od 06. 06. 2011;
- usmernenie pre administráciu osi 4 LEADER verzia platná od 6. 6. 2011