### príloha č.4

### opatrenia osi 3 a osi 4 programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 leader

***Časť A: Opatrenia osi 3***

**2.1.** Budovanie a rekonštrukcia nízkokapacitných ubytovacích zariadení

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia*** | | | | | | | Partnerstvo BACHUREŇ do roku 2015 zabezpečí významný rast kvality života obyvateľov územia pri efektívnom a ekologickom využití miestneho potenciálu. | | | | | | |
| ***Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia*** | | | | | | | 2 Zamestnanosť | | | | | | |
| ***Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia*** | | | | | | | 2 Podporiť vznik nových a udržanie existujúcich pracovných miest, znížiť mieru nezamestnanosti | | | | | | |
| ***Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013*** | | | | | | | **Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu časť A** | | | | | | |
| ***Podporované činnosti*** | | | | | | | ***Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ***:  **Časť A** (článok 55 b) nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005)   * rekonštrukcia a modernizácia nízkokapacitných ubytovacích zariadení s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zriadenia pripojenia na internet; * prestavba a/alebo prístavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízkokapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zriadenia pripojenia na internet; * výstavba, rekonštrukcia a modernizácia kempingového ubytovania vrátane prístupových ciest v rámci areálu, spevnených parkovacích plôch, elektrických, vodovodných a kanalizačných rozvodov, oplotenia, osvetlenia a sociálnych zariadení; * výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.).   Súčasťou stavebných investícii môžu byť aj prístupové cesty, pripojenie na inžinierske siete a úpravy v rámci areálu. | | | | | | |
| ***Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu*** | | | | | | | **Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) pre časť A[[1]](#footnote-1)**  ***Fyzické osoby oprávnené na podnikanie v oblasti cestovného ruchu, v prípade konečných prijímateľov – predkladateľov projektov podnikajúcich aj v oblasti poľnohospodárstva ich podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %.***  ***Ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vykazuje podiel tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby nižší ako 30 %, ale investícia zahŕňa viac ako 10 lôžok, môže o podporu požiadať z OP KaHR, ktorý je v gescii MH SR.***  Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu budú definovaní vo Výzve na implementáciu stratégie, ktorú zverejní príslušná MAS a to v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia MAS  spolu s  konečnými prijímateľmi (oprávnenými žiadateľmi) finančnej pomoci v rámci tohto opatrenia.  Oprávneným prijímateľom nie je podnik, ktorý je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1, bodu 10 Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (Ú. V. C 244 z 1. 10. 2004, str. 2). | | | | | | |
| ***Odôvodnenie*** | | | | | | | Nevyužité objekty bývalých poľnohospodárskych družstiev, rozvoj vidieckeho cestovného ruchu – využitie prírodného, materiálového a ľudského potenciálu, možnosť vzniku pracovných príležitostí v území s možnosťou samozamestnania a zamestnania mladých ľudí, žien. Aktivity vychádzajú z auditu zdrojov a SWOT analýzy. | | | | | | |
| **odhad počtu konečných prijímateľov - predkladateľov projektu** | | | | | | | | | | | | | |
| Podnikateľské subjekty | | | | | | | 4 | | Združenia | | | | **1** |
| Obce | | | | | | | 12 | | Ostatní | | | | 2 |
| **výška a rozsah podpory** | | | | | | | | | | | | | |
| ***Názov zdroja financovania*** | | | | | | | | | | | | **Rozpočet**  **v EUR** | |
| ***Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV*** | | | | | | | | | | | | 0,00 EUR | |
| ***Výška financovania z vlastných zdrojov*** | | | | | | | | | | | | 0,00 EUR | |
| ***Ostatné verejné zdroje*** | | | | ***VÚC*** | | | | | | | | 0 | |
| ***Iné verejné zdroje*** | | | | | | | | 0 | |
| ***Celkový rozpočet opatrenia*** | | | | | | | | | | | | 0,00 EUR | |
| **oprávnenosť výdavkov** | | | | | | | | | | | | | |
| ***Minimálna výška oprávnených výdavkov*** | | | | | | | 2 600 EUR | | | | | | |
| ***Maximálna výška oprávnených výdavko8v*** | | | | | | | 200 000EUR | | | | | | |
| **Oprávnené výdavky** | | | | | | | **Oprávnené výdavky pre časť A** (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov pre časť A)   1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. ~~vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).~~   V prípade, ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) bude pre príslušné opatrenia osi 3, alokovať aj iné finančné zdroje, ako napr.: ostatné verejné zdroje (VÚC a iné verejné zdroje - granty, programy a pod.) musí dodržiavať nasledovné podmienky:  · verejno - súkromné partnerstvo (MAS) finančné zdroje z VÚC a iných verejných zdrojov môže použiť len na neoprávnené výdavky PRV SR 2007 – 2013 (tieto nie je možné použiť na oprávnené výdavky) v rámci jednotlivých opatrení osi 3 implementovaných prostredníctvom osi Leader. Verejno - súkromné partnerstvo (MAS) pri vyhlasovaní Výzvy na predkladanie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 -2013 (projekt) v rámci implementácie Integrovanej stratégie rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3 vypíše, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže použiť finančné zdroje z VÚC alebo z iných verejných zdrojov iba na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013.  *Maximálna výška celkovej podpory de minimis, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu dostane počas troch po sebe idúcich rozpočtových rokov z akýchkoľvek verejných zdrojov (aj mimo PRV) nesmie presiahnuť 200 000 EUR, a to bez ohľadu na to v akej forme sa poskytla alebo či je poskytovaná čiastočne alebo úplne zo zdrojov EÚ. V prípade zistenia, že bola konečným prijímateľom predkladateľom projektu prekročená oprávnená výška pomoci, PPA si vyhradzuje právo upraviť výšku pomoci.* | | | | | | |
| **Neoprávnené výdavky** | | | | | | | **Neoprávnené výdavky pre časť A**   1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS); 2. nákup použitého majetku. *Za neoprávnený výdavok sa nepovažuje kúpa prenajatej veci, resp. kúpa formou splátok v zmysle Obchodného zákonníka v prípade, ak ide o následné odkúpenie konenčným prijímateľom – predkladateľom projektu už používaných nových strojov a zariadení. V zmluve o splátkovom predaji musia byť odčlenené oprávnené výdavky (splátka istiny, doprava, montáž, technické zhodnotenie a pod.) a neoprávnené výdavky (napr. poplatok za uzatvorenie zmluvy, zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod.), ak sú predmetom zmluvy* 3. nákup *obytných prívesov*, karavanov a dopravných prostriedkov; 4. nákup nehnuteľností; 5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty; 6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba; 7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu); 8. vlastná práca ~~vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;~~ 9. *finančný prenájom,* bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky; 10. *spracovateľské poplatky, poistné a ostatné výdavky spojené s obstarávaním investície formou splátkového predaja* 11. lízingové poplatky a koeficient navýšenia; 12. nájomné poplatky; 13. výdavky vynaložené v hotovosti ~~s výnimkou vlastnej práce~~; 14. poradenské a konzultačné služby; 15. projektová dokumentácia; 16. pri kempingovom ubytovaní výdavky na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu chatiek; 17. *dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb;* 18. *nákup IKT (napr.: PC, notebooka, klávesnice, myši k PC, mobilného telefónu multifunkčného zariadenia (fax, tlačiareň, kopírovací stroj, skener), dataprojektoru a plátna, fotoaparátu, a softwaru vrátane jeho aktualizácie a licencií) okrem výdavkov súvisiacich so zriadením pripojenia na internet;* 19. *prestavba a/alebo prístavba iných ako rodinných domov a nevyužitých objektov na ubytovacie zariadenia. Predmetom činnosti nemôže byť chata v záhradkárskych osadách* 20. výdavky na kúpu a zapožičiavanie športových, rekreačných a relaxačných potrieb*[[2]](#footnote-2)*. | | | | | | |
| **Neoprávnené projekty** | | | | | | | 1.projekty zamerané na sociálne služby a bytovú výstavbu;  ~~2.projekty zamerané na aktivity nesúvisiace s nízkokapacitným ubytovaním~~ | | | | | | |
| **kritéria spôsobilosti a spôsob preukázania ich splnenia** | | | | | | | | | | | | | |
| Oprávnenosť projektov na financovanie z  PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.  **Pre časť A**     * + - 1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.       2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, *voči nemu a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP6.*       3. *Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu* nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). *Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace.**[[3]](#footnote-3)*~~Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace.~~       4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii[[4]](#footnote-4), neprebieha voči nemu konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku – *preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri* mesiace ~~a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia~~, neporušil *v predchádzajúcich 3 rokoch* zákaz nelegálneho zamestnávania *– preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace4.* ~~Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri každej ŽoP formou čestného vyhlásenia.~~       5. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:   1. ovplyvní jej povahu alebo podmienky vykonávania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,   2. vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnej činnosti.      + 1. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).        2. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13 Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.        3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu *môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom* musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy, najneskôr však do 30. ~~júna~~ apríla 2015. V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k predmetu nájmu, resp. kúpy.        4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba kempingového ubytovania, relaxačných zariadení). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). V prípade *investícií do* ~~výstavby~~ objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby (ak bolo vydané stavebné povolenie). *V prípade nákupu zariadení súvisiacich s relaxačnými činnosťami žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.*        5. Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované ubytovacie zariadenia a prestavané/pristavané časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov môžu mať kapacitu maximálne 10 ~~základných~~ *stálych* lôžok v piatich izbách (každá *s maximálne dvomi stálymi lôžkami a s vlastným* ~~sociálnym~~ *hygienickým* zariadením ~~WC a sprcha, resp. vaňa a~~ *v zmysle vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaraďovaní do kategórií a tried ~~maximálne dvomi základnými lôžkami~~* ) a minimálne spoločnú kuchynku*, ktorej súčasťou môže byť stravovací priestor*. *V prípade investícií do ubytovacieho zariadenia apartmánového typu[[5]](#footnote-5) môže každý apartmán mať len jedno sociálne zariadenie.* V prípade budovania stravovacích priestorov tieto musia pokrývať ~~len~~ kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ~~len~~ ubytovaným osobám.        6. Relaxačné objekty *a zariadenia* vybudované, zrekonštruované, ~~resp.~~ zmodernizované, *prípadne zakúpené* v rámci tohto opatrenia musia pokrývať ~~len~~ kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám. *Podmienkou pre uznateľnosť výdavkov na relaxačné objekty a zariadenia je prevádzkovanie nízko kapacitných ubytovacích zariadení prípadne ich budovanie v rámci jedného projektu spolu s relaxačnými objektmi. Relaxačné objekty a zariadenia musia byť umiestnené v rovnakom, alebo susednom katastrálnom území (v prípade obce s viacerými katastrálnymi územiami aj v katastrálnom území susediacom s týmito katastrálnymi územiami) s nízko kapacitným ubytovacím zariadením.*        7. Ubytovacie objekty vybudované v rámci tohto opatrenia musia byť prístupné a slúžiť verejnosti a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaraďovaní do kategórií a tried. ~~ktorou sa upravuje kategorizácia ubytovacích zariadení a klasifikačné znaky na ich zaraďovanie do tried.~~        8. ~~V prípade rekonštrukcie a modernizácie nízko kapacitných ubytovacích zariadení konečný prijímateľ - predkladateľ projektu musí preukázať zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie. Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu zároveň preukáže, že v predchádzajúcom účtovnom období vykonával podnikateľskú činnosť v oblasti poskytovania ubytovacích služieb. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).~~ *V prípade začínajúcich podnikateľov sa preukazuje zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie pri predkladaní prvej ŽoP. ŽoP je prijímateľ oprávnený podať až po ukončení účtovného obdobia.*        9. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (pozri kapitolu 15.Výklad pojmov), *t.j. v súlade so schémou de minimis č. DM – 8/2010 v znení dodatkov, na základe ktorej nesmie byť definovaný ako podnik v ťažkostiach[[6]](#footnote-6)*. Preukazuje pri podaní ŽoNFP (projektu) *a/alebo pri každej ŽoP. Pri konečných prijímateľoch – predkladateľoch projektu, ktorý z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie účtovného obdobia sa nepreukazuje pri ŽoNFP, ale pri prvej ŽoP, ktorú môžu predložiť až po ukončení účtovného obdobia.*        10. *Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri podaní ŽoNFP (projektu) preukazuje čestným vyhlásením, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2.1. Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.*        11. *Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný pri ŽoNFP (projekte) predložiť čestné vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku.*        12. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.~~, resp. po jej zriadení.~~        13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv.„zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.        14. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.   **Kritériá spôsobilosti pre opatrenie 4.1. Implementácia integrovanej stratégie rozvoja územia podľa Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader PRV verzia 1.3 platnej od 24.07.2009**  Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV **pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov** v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:   1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3. 2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER, časti B. písm. c), d), h), i), k). 3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:  * spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v  Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4; * spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v  Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4; * spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia; * spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie; * dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis[[7]](#footnote-7). * dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER; * dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.  1. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so  stratégiou príslušnej MAS. 2. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS[[8]](#footnote-8). 3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.   7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia   v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.  8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.  9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP. | | | | | | | | | | | | | |
| **postupy pre výber Žonfp ( projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 prv *(kritéria na hodnotenie žonfp (projektov)*** | | | | | | | | | | | | | |
| **Výberové kritéria** | | | | | | | | | | | | | |
| **P. č.** | **Kritérium** | | | | | | | | | | | | |
|  | –––––––––––––– | | | | | | | | | | | | |
|  | –––––––––––––– | | | | | | | | | | | | |
| **Bodovacie kritéria** | | | | | | | | | | | | | |
| **P. č.** | **Kritérium** | | | | | | | | | | **Body** | | |
| 1. | Žiadateľ zatiaľ nezískal žiadny NFP z PRV | | | | | | | | | | 10 | | |
| 2. | Žiadateľ je vo veku do 30 rokov, žena alebo začínajúci podnikateľ | | | | | | | | | | 10 | | |
| 3. | Žiadateľ má ku dňu podania ŽoNFP trvalé bydlisko v území  menej ako 5 rokov  viac ako 5 rokov | | | | | | | | | | 5  10 | | |
| 4. | Počet vytvorených pracovných miest  do 2  nad 2 | | | | | | | | | | 10  20 | | |
| 5. | Zavedenie internetu | | | | | | | | | | 10 | | |
| 6. | Spolu maximálne bodov | | | | | | | | | | 60 | | |
| **Postup pri rovnakom počte bodov** | | | | | | Včasnosť podania ŽoNFP  Počet vytvorených ubytovacích kapacít | | | | | | | |
| **požadované prílohy** | | | | | | | | | | | | | |
| **Povinné prílohy** | | | * **Kompletne a čitateľne vyplnený formulár ŽoNFP (projekt) pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4** v tlačenej forme, podpísaný konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, resp. jeho štatutárnym zástupcom a potvrdený pečiatkou (v prípade, ak je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný používať pečiatku). * **Povinné prílohy k ŽoNFP (projektu)** pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4. Všetky rozhodnutia predkladané konečným prijímateľom – predkladateľom projektu v rámci príloh k ŽoNFP (projektu), vydávané v správnom konaní musia byť opatrené **pečiatkou právoplatnosti.** * **Čestné vyhlásenie** konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, resp. jeho štatutárneho zástupcu s úradne osvedčeným podpisom. Čestné vyhlásenie tvorí súčasť formuláru ŽoNFP (projektu). * **Tabuľková časť ŽoNFP (projektu)** pre príslušné opatrenie osi 3 v tlačenej a zároveň v elektronickej forme (vo formáte „Excel“). V Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 sú uvedené pokyny na vypracovanie Tabuľkovej časti projektu vo formáte Excel.   **Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu** **je povinný k ŽoNFP (projektu) taktiež predložiť:**  **1. v prípade stavebných investícií**  **a) právoplatné stavebné povolenie** v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) alebo **kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia vrátane príloh**, pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA pri podpise zmluvy ( úradne osvedčená fotokópia),   * 1. **b) ohlásenie stavebnému úradu** v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), **vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči** predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a  rozpočtom.   **2. projektovú dokumentáciu** v prípade, ak si to charakter realizovaného projektu vyžaduje (napr. stavebné investície) vrátane vyjadrení a stanovísk k projektovej dokumentácií. Kon*ečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá projektovú dokumentáciu vo formáte PDF na CD****.*** *Vyjadrenie a stanoviská k projektovej dokumentácii sa netýkajú projektov, pri ktorých sú predložené prílohy podľa písmena a) (stavebné povolenie alebo ohlásenie stavebnému úradu.* ***Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu (obce) sú povinní dokladať stavebné výkresy (napr. nákres stavebnej investície, pôdorys, zakreslenie stavby na pozemku a pod.), ktorých formát je väčší ako A3, okrem originálov nachádzajúcich sa v projektovej dokumentácii (povinná príloha) aj jednu fotokópiu naviac.*** | | | | | | | | | | |
| **Povinné prílohy** | | | **3. dokumentáciu súvisiacu s verejným obstarávaním** podľa Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb **:**   * **víťazná cenová ponuka a zápisnica z verejného obstarávania, potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie** s úradne osvedčeným podpisom a **preukaz o odbornej spôsobilosti** odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie,ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu postupovalv zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní“); * **víťazná cenová ponuka a zápisnica z výberu dodávateľa** (z minimálne 3 cenových ponúk), ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a postupoval podľa Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, pričom predmet dodania má väčšiu hodnotu ako 30 000 EUR vrátane; * **cenová ponuka** od dodávateľa, ktorý bude predmet projektu realizovať, v prípade konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, ktorý nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a ak predmet dodania je menší ako 30 000 EUR (postup podľa Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb); * **riadnu účtovnú závierku konečného prijímateľa - predkladateľa projektu** za posledné účtovné obdobie, za predposledné účtovné obdobie (ak požaduje výpočet kritérií ekonomickej životaschopnosti za predposledné účtovné obdobie) a **daňové priznanie** konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok a za obdobie, v ktorom preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (fotokópie) v prípade, ak sa jedná o povinnú prílohu pre príslušné opatrenie. **Ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá** ku dňu predloženia ŽoNFP (projektu) na MAS **vyhotovenú riadnu účtovnú závierku za posledné účtovné obdobie**, predkladá riadnu účtovnú závierku **za predposledné účtovné obdobie** spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom (v prípade, ak vykonával podnikateľskú činnosť). **Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný bez vyzvania predložiť riadnu účtovnú závierku za posledné účtovné obdobie spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdeným daňovým úradom** na príslušnú MAS a to **najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa potvrdenia daňovým úradom**. Koneční prijímatelia – predkladatelia projektu, ktorí začali podnikať v účtovnom období bezprostredne predchádzajúcom pred podaním ŽoNFP (projektu) na MAS sú povinní predložiť riadnu účtovnú závierku ku dňu predloženia ŽoNFP (projektu) na MAS spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdeným daňovým úradom. **Riadna účtovná závierka je povinnou prílohou len v prípade, ak sa preukazuje splnenie viac ako 30 % podielu tržieb z poľnohospodárskej činnosti.** | | | | | | | | | | |
| **Nepovinné prílohy** | | | ***-*** | | | | | | | | | | |
| plán implementácie | | | | | | | | | | | | | |
| **Počet výziev** | | | | | | 3 – 06/2011, 01/2012, 02/2013 | | | | | | | |
| **Min. a max. doba realizácie projektov** | | | | | | min. 6 mesiacov –max. 12 mesiacov | | | | | | | |
| **monitoring a hodnotenie opatrenia** | | | | | | | | | | | | | |
| **Dodatočné monitorovacie ukazovatele** | | | | | |  | | | | | | | |
| **Úroveň** | | **Ukazovateľ**  (názov a merná jednotka) | | | **Výcho-diskový**  **stav** | | | **Cieľová hodnota ukazovateľa**  **do r. 2013** | | **Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu** | | | |
| **Opatrenie:**  **2.1.** Budovanie a rekonštrukcia nízkokapacitných ubytovacích zariadení... | | Počet novovytvorených ubytovacích kapacít /lôžka/ | | | 0 | | | 60 | | Zber údajov od príjemcov finančnej pomoci pre predložení každej ŽoP /monitorovacie správy/ 1 x ročne | | | |
| **2.1.** Budovanie a rekonštrukcia nízkokapacitných ubytovacích zariadení | | Počet zrekonštruovaných objektov  /ks/ | | | 0 | | | 6 | | Zber údajov od príjemcov finančnej pomoci pre predložení každej ŽoP /monitorovacie správy, 1 x ročne | | | |

1. Subjekty s právnou subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným miestom podnikania na území Slovenskej republiky. [↑](#footnote-ref-1)
2. *okrem fitnescentier posilňovacími a relaxačnými strojmi* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov*  [↑](#footnote-ref-3)
4. Netýka sa FO [↑](#footnote-ref-4)
5. ***Apartmán*** *je v zmysle vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z. súbor dvoch alebo viacerých miestností na ubytovanie hostí. Jedna z týchto miestností spĺňa podmienky obývacej miestnosti, v ktorej nie sú umiestnené stále lôžka. Súčasťou* *apartmánu je hygienické zariadenie.*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *Usmernenie Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C 244/02)* [↑](#footnote-ref-6)
7. V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 LEADER sa uplatňuje:

   * Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 LEADER) – č. schémy: DM **- 8/2010.**
   * Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 LEADER – č. schémy: X 370/2010.

   [↑](#footnote-ref-7)
8. Výnimku tvoria aktivity v rámci:

   * opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže, a pod.,
   * opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

   [↑](#footnote-ref-8)